



COMUNE DI BELLINO

PROVINCIA DI CUNEO

Indirizzo: Borgata Pleyne 12020 Bellino Codice fiscale – Partita IVA 00534820048
Tel 0175-95110 Fax 0175-956900 e-mail:comune.bellino@tiscali.it

DECRETO SINDACALE N. 4 DEL 04.07.2016

OGGETTO: Atto organizzativo in materia di pubblicazioni on line.

IL SINDACO

Premesso che:

- Da inizio luglio la segreteria convenzionata a cui apparteneva anche il Comune di Bellino è stata sciolta, e la sede singola di Bellino è attualmente vacante, coperta mediante incarico a scavalco;
- Dal 1.7.2016 è stato collocato a riposo anche uno dei due dipendenti di ruolo del Comune;
- Sussistono evidenti criticità organizzative e gestionali, anche per il fatto che al momento non si provvede alla sostituzione con personale di ruolo, sopperendo con incarico ex art. 1 comma 557 legge 311/2004 per qualche ora alla settimana, in attesa dell'avvio dello svolgimento delle funzioni a cura dell'Unione montana;
- Tali criticità si riflettono anche sulla pubblicazione degli atti all'albo on line;
- Si ritiene opportuno, quale misura organizzativa generale, che la pubblicazione agli atti on line possa essere disposta e certificata sia dal segretario comunale, sia dal personale amministrativo di categoria non inferiore alla C comunque in servizio, in un'ottica di massima flessibilità e operatività; la circostanza che la pubblicazione oggi avvenga on line, fa considerare in parte superate anche le questioni relative alla riconduzione di queste attività alle mansioni del "messo comunale", dal momento che la complessità delle pubblicazioni (non solo all'albo pretorio, ma sul sito, tra cui la sezione amministrazione trasparente) oggi è notevole: la pubblicazione richiede particolare autonomia e competenza, oltre che conoscenza delle disposizioni in materia di trasparenza e privacy;

Ciò premesso,

DECRETA

- quale misura organizzativa generale, che la pubblicazione agli atti on line possa essere disposta e certificata sia dal segretario comunale, sia dal personale amministrativo di categoria non inferiore alla C comunque in servizio, in un'ottica di massima flessibilità e operatività, ovvero dai responsabili di servizio a qualunque titolo;
- di disporre da parte dei soggetti in tal modo addetti attività formativa di autoaggiornamento, mediante:
 - o riferimento alle disposizioni in materia di trattamento di dati personali, in particolare le linee guida del garante ("Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati", (Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12 giugno 2014), in www.garanteprivacy.it), con particolare riferimento a pubblicazione di ordinanze, abusi edilizi, deliberazioni e determinazioni;
 - o riferimento alle dispense fornite in occasione della formazione 2015 in materia di anticorruzione e trasparenza, oltre a dispense rese disponibili agli atti ulteriormente

ferma restando la necessità di confronto e riscontro con il segretario comunale per ogni caso dubbio o di complessità.



IL SINDACO

MUNARI Mario