



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **MUNARI MARIO**  
Indirizzo(i) VIA MARMORERA N. 2 – 12020 BROSSASCO - CN  
Telefono(i) 347.1225381  
Fax =  
E-mail Munari.mario@yahoo.it  
Cittadinanza ITALIANA  
Data di nascita 23.02.1955  
Sesso M

**Occupazione desiderata/Settore professionale** FALEGNAME - MOBILIERE

**Esperienza professionale** FALEGNAME - MOBILIERE

Date DAL 1976  
Lavoro o posizione ricoperti  
Principali attività e responsabilità  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di attività o settore

**Istruzione e formazione** LICENZA MEDIA INFERIORE

Date  
Titolo della qualifica rilasciata  
Principali tematiche/competenza professionali possedute  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
Livello nella classificazione nazionale o internazionale

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua ITALIANO  
Altra(e) lingua(e) OCCITANO

Autovalutazione	<b>Comprensione</b>		<b>Parlato</b>		<b>Scritto</b>
Livello europeo (*)	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
<b>Lingua</b>					
<b>Lingua</b>					

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze **SINDACO DEL COMUNE DI BELLINO DAL 2009**  
**CONSIGLIERE DEL COMUNE DI BELLINO DAL 2004 AL 2009**  
**CONSIGLIERE IN COMUNITA' MONTANA VALLE VARAITA DAL 2004 AL 2009**  
**VICE SINDACO DEL COMUNE DI BELLINO DAL 1999 AL 2004**  
**CONSIGLIERE COMUNALE DEL COMUNE DI BROSSASCO DAL 1975 AL 1980**  
**IMPREDITORE MOBILIERE DAL 1976**

Capacità e competenze organizzative =

Capacità e competenze tecniche =

Capacità e competenze informatiche =

Capacità e competenze artistiche =

Altre capacità e competenze =

Patente **B**

**Ulteriori informazioni** Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc. (facoltativo, v. istruzioni)

**Allegati** Enumerare gli allegati al CV. (facoltativo, v. istruzioni)



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)	<b>BORGNA VALTER GIOVANNI</b>
Indirizzo(i)	Costigliole Saluzzo via Busca n° 54
Telefono(i)	335 5991133
Fax	-
E-mail	valteremma@alice.it
Cittadinanza	ITALIANA
Data di nascita	22 /01/1957
Sesso	M

<b>Occupazione desiderata/Settore professionale</b>	<b>Pensionato</b>
---	-------------------

### Esperienza professionale

Date	Dal 2000 al 2015 ditta ASFALTI SAVIGLIANO s.r.l.
Lavoro o posizione ricoperti	Capo cantiere edilizia stradale, manovratore macchine movimento terra, autista mezzi pesanti, patentato in saldature condotte in pe per gas e acquedotti.
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dal 1990 al 2000 impresa C.R.E.A. s.p.a. Milano
Tipo di attività o settore	Operaio acquedottista capo squadra. autista
	Dal 1984 al 1990 commerciante
	Dal 1978 al 1984 operaio
	Dal 1977 al 1978 Militare
	Dal 1973 al 1977 operaio

## Istruzione e formazione

Date  
Titolo della qualifica rilasciata Licenza media inferiore  
Principali tematiche/competenza professionali possedute  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
Livello nella classificazione nazionale o internazionale

## Capacità e competenze personali

Madrelingua **ITALIANA**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
A2	A2	A2	A2	A2

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Buone

Capacità e competenze organizzative Buone

Capacità e competenze tecniche Buone

Capacità e competenze informatiche Discrete

Capacità e competenze artistiche -

Altre capacità e competenze -

Patente Titolare di patente A-B-B96-C

**Ulteriori informazioni** -Socio nella ditta ASFALTI SAVIGLIANO s.r.l.

**Allegati** -



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **ROUX DAVIDE GIUSEPPE**  
Indirizzo(i) **BORGATA CHIESA N. 3 – 12020 BELLINO - CN**  
Telefono(i) **347.1395963**  
Fax =  
E-mail =  
Cittadinanza **ITALIANA**  
Data di nascita **05.03.1988**  
Sesso **M**

**Occupazione  
desiderata/Settore  
professionale** **AUTISTA**

**Esperienza professionale** **OPERAIO – MURATORE – AUTISTA**

Date **DAL 2012 - AUTISTA**  
Lavoro o posizione ricoperti  
Principali attività e responsabilità  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di attività o settore

**Istruzione e formazione** **DIPLOMA DI SCUOLA SUPERIORE**

Date **2007 – Agro - Tecnico**  
Titolo della qualifica rilasciata  
Principali tematiche/competenza  
professionali possedute  
Nome e tipo d'organizzazione  
erogatrice dell'istruzione e formazione  
Livello nella classificazione nazionale o  
internazionale

### Capacità e competenze personali

Madrelingua **ITALIANO**  
Altra(e) lingua(e) **OCCITANO**

Autovalutazione	<b>Comprensione</b>		<b>Parlato</b>		<b>Scritto</b>
Livello europeo (*)	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
<b>Lingua</b>	Francese	Francese	Francese	Francese	Francese
<b>Lingua</b>	Inglese	inglese	Inglese	Inglese	Inglese

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze **CONSIGLIERE DEL COMUNE DI BELLINO DAL 2009**  
**ASSESSORE DEL COMUNE DI BELLINO DAL 2019**

Capacità e competenze organizzative =

Capacità e competenze tecniche =

Capacità e competenze informatiche =

Capacità e competenze artistiche =

Altre capacità e competenze =

Patente **D e CQC**

**Ulteriori informazioni** Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc. (facoltativo, v. istruzioni)

**Allegati** Enumerare gli allegati al CV. (facoltativo, v. istruzioni)



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **PEYRACHE PAOLO**  
Indirizzo(i) **BORGATA CELLE N. 7 – 12020 BELLINO - CN**  
Telefono(i) **342.1769897**  
Fax =  
E-mail =  
  
Cittadinanza **ITALIANA**  
  
Data di nascita **12.05.1988**  
  
Sesso **M**

**Occupazione desiderata/Settore professionale** **COLTIVATORE DIRETTO**

**Esperienza professionale** **OPERAIO – MURATORE – OPERATORE FORESTALE - AGRICOLTORE**

Date  
Lavoro o posizione ricoperti  
Principali attività e responsabilità  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di attività o settore

**Istruzione e formazione** **DIPLOMA DI SCUOLA SUPERIORE**

Date  
Titolo della qualifica rilasciata  
Principali tematiche/competenza professionali possedute  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
Livello nella classificazione nazionale o internazionale

**2008 – Perito Agrario**

### Capacità e competenze personali

Madrelingua **ITALANO**  
  
Altra(e) lingua(e) **FRANCESE - OCCITANO**

Autovalutazione Livello europeo (*)	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Letture	Interazione orale	Produzione orale	
	Francese	Francese	Francese	Francese	Francese

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze **CONSIGLIERE/ASSESSORE DEL COMUNE DI BELLINO DAL 2014**

Capacità e competenze organizzative =

Capacità e competenze tecniche =

Capacità e competenze informatiche =

Capacità e competenze artistiche =

Altre capacità e competenze =

Patente **B**

**Ulteriori informazioni** Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc. (facoltativo, v. istruzioni)

**Allegati** Enumerare gli allegati al CV. (facoltativo, v. istruzioni)



## CURRICULUM VITAE

### **Mirella Debalini**

Nata il 10.03.1968 a Saluzzo (CN)

Residente a Costigliole Saluzzo in Via Colonna n. 2

Tel. abitazione: 0175/230820

Tel. cellulare 347/8715736

Indirizzo di posta elettronica: [mirella.debalini@gmail.com](mailto:mirella.debalini@gmail.com)

### **Istruzione:**

Diploma di Maturità Magistrale conseguito nell'A.S. 1985/86 presso l'Istituto Magistrale Statale "E. De Amicis" di Cuneo

### **Altra formazione:**

- attestato di licenza del corso per dattilografia
- attestato di qualifica professionale di esperto automazione ufficio
- diploma di operatore-programmatore
- numerosi corsi di aggiornamento professionale

### **Professione:**

Insegnante di Scuola Primaria

### **Esperienze lavorative:**

- impiegata comunale dal 1988 al 2005
- insegnante dal 2005 a tutt'oggi

### **Madrelingua:**

- Italiano
- Occitano

### **Lingue straniere conosciute:**

- Inglese: livello scolastico
- Francese: buon livello di comprensione e di produzione orale

### **Ulteriori informazioni**

Già amministratore comunale

Scrittrice del libro "Voci dal fronte" edito nel 2013





## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **BRUN ROMANO**  
Indirizzo(i) NICHELINO 10042 - VIA ENRICO BERLINGUER 20  
Telefono(i) 011/19662727 Mobile 3404618120  
Fax -  
E-mail [logistica.romanobrun@corimetal.it](mailto:logistica.romanobrun@corimetal.it)  
Cittadinanza ITALIANA  
Data di nascita 14-09-1969  
Sesso M

**Occupazione  
desiderata/Settore  
professionale** **IMPIEGATO COMMERCIALE-LOGISTICA**

### Esperienza professionale

Date Dal 01-09-1997 a OGGI  
Lavoro o posizione ricoperti Impiegato responsabile logistica  
Principali attività e responsabilità  
Nome e indirizzo del datore di lavoro CO.RI.METAL srl - VIA DELLE LOSE 11 BEINASCO (TO)  
Tipo di attività o settore Commerciale

Date Dal 1995 al 31/08/2017  
Lavoro o posizione ricoperti Operaio  
Principali attività e responsabilità  
Nome e indirizzo del datore di lavoro MICHELIN - CUNEO  
Tipo di attività o settore Industria

Date Dal 1993 al 1995  
Lavoro e posizione ricoperti Operaio  
Principali attività e responsabilità  
Nome e indirizzo del datore di lavoro BECCHIO E MANDRILE - SAVIGLIANO  
Tipo di attività o settore Industria produzione macchine agricole

### Istruzione e formazione

Date Anno 1985/1986  
Tipo della qualifica rilasciata Licenza media

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Scuola media Silvio Pellico – Sampeyre (CN)

### Capacità e competenze personali

Madrelingua

**Italiana**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Lingua francese**

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
A2	A2	A2	A2	A2

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Buone: interazioni quotidiane con colleghi, clienti e fornitori.

Capacità e competenze organizzative

Alte: responsabile dell'area logistica e degli acquisti che comporta un'elevata capacità organizzativa e manageriale.

Capacità e competenze tecniche

Alte: vasta conoscenza delle caratteristiche tecniche del materiale commercializzato.

Capacità e competenze informatiche

Ottimo utilizzo di programmi gestionali aziendali (stratega) e pacchetto Microsoft Office

Patente

Titolare di patente B e C

### Ulteriori informazioni

Dal 1995: amministratore nel Comune di Bellino:

1995 - 1999 con il Sindaco Marc Giacomino

1999 - 2004 con il Sindaco Marc Giacomino

2004 - 2009 con il Sindaco Richard Guglielmo

2009 - 2019 con il Sindaco Munari Mario

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ed in base al Regolamento UE 2016/679.

Bellino, 10/072019

Romano Brun



**Curriculum Vitae Europass**

Inserire una fotografia (facoltativo, v. istruzioni)

**Informazioni personali**

Cognome(i)/Nome(i)

Cognome/i Nome/i

RATTALINO DARIO JALIFE

Indirizzo(i)

Numero civico, via, codice postale, città, nazione

VIA FONTANA FORNO 24  
12024 COSTIGLIONE CN

Telefono(i)

Facoltativo (v. istruzioni)

0171 942211

Mobile Facoltativo (v. istruzioni)

Fax

Facoltativo (v. istruzioni)

0171 942759

335 5811436

E-mail

Facoltativo (v. istruzioni)

rattalino@tiscali.it

Cittadinanza

Facoltativo (v. istruzioni)

ITALIANA

Data di nascita

Facoltativo (v. istruzioni)

03-01-1953

Sesso

Facoltativo (v. istruzioni)

M

**Occupazione desiderata/Settore professionale**

Facoltativo (v. istruzioni)

TITOLARE AZIENDA

**Esperienza professionale**

Date

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. Facoltativo (v. istruzioni)

Lavoro o posizione ricoperti

TITOLARE

Principali attività e responsabilità

TITOLARE

Nome o indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

MACCHINA, PRODOTTI, RISTRUTTURAZIONE PIAZZA IND.

**Istruzione e formazione**

Date

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso frequentato con successo. Facoltativo (v. istruzioni)

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Facoltativo (v. istruzioni)

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua

Precisare madrelingua/e

ITALIANA

Altra(e) lingua(e)

FRANCESE

Autovalutazione

Comprensione	Parlato	Scritto
BUONO	BUONO	Cumulative Viteg MEDIO

Livello europeo (*)	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale
Lingua				
Lingua				
(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue				
Capacità e competenze sociali	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni) DUA R23. SOC. ALIHO X 30 ANI			
Capacità e competenze organizzative	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni) DUA ( ( ( (			
Capacità e competenze tecniche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni) DUA ( ( ( (			
Capacità e competenze informatiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni) MEDIA ( ( ( (			
Capacità e competenze artistiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni) BASSO			
Altre capacità e competenze	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)			
Patente	Indicare la(e) patente(i) di cui siete titolari precisandone la categoria. (facoltativo, v. istruzioni) CATEGORIA C			
Ulteriori informazioni	Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc. (facoltativo, v. istruzioni)			
Allegati	Enumerare gli allegati al CV. (facoltativo, v. istruzioni) ASSESSOR BIH SEL JARAI NESSUN <del>COMPLESSO</del> PARCELO			

Dario Vella Patalà



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **GALLIAN ALFREDO MARCO**  
Indirizzo(i) **BORGATA CHIESA N. 10 – 12020 BELLINO - CN**  
Telefono(i) **340.4708088**  
Fax =  
E-mail =  
  
Cittadinanza **ITALIANA**  
  
Data di nascita **19.04.1966**  
  
Sesso **M**

**Occupazione desiderata/Settore professionale** **COLTIVATORE DIRETTO**

**Esperienza professionale** **OPERAIO – MURATORE – COLTIVATORE DIRETTO**

Date  
Lavoro o posizione ricoperti  
Principali attività e responsabilità  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di attività o settore

**Istruzione e formazione** **LICENZA MEDIA INFERIORE**

Date  
Titolo della qualifica rilasciata  
Principali tematiche/competenza professionali possedute  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
Livello nella classificazione nazionale o internazionale

### Capacità e competenze personali

Madrelingua **ITALANO**  
  
Altra(e) lingua(e) **OCCITANO**

Autovalutazione

Comprensione	Parlato	Scritto
--------------	---------	---------

<i>Livello europeo (*)</i>	Ascolto	Letture	Interazione orale	Produzione orale
<b>Lingua</b>				
<b>Lingua</b>				

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze **CONSIGLIERE E ASSESSORE DEL COMUNE DI BELLINO DAL 2009  
VICESINDACO E RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO DEL COMUNE DI BELLINO DAL 2014**

Capacità e competenze organizzative =

Capacità e competenze tecniche =

Capacità e competenze informatiche =

Capacità e competenze artistiche =

Altre capacità e competenze =

Patente **B**

**Ulteriori informazioni** Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc. (facoltativo, v. istruzioni)

**Allegati** Enumerare gli allegati al CV. (facoltativo, v. istruzioni)



# CURRICULUM VITAE



**MARTIN BERNARDO**

**Nato a Bellino il 02/02/1954**

B.ta CHIAZALE, 52 – 12020 BELLINO

-CITTADINANZA: ITALIANA

-PENSIONATO della pubblica amministrazione

- **ESPERIENZA PROFESSIONALE:** 38 Anni dipendente del Comune di BELLINO con mansioni di: messo comunale e notificatore, autista scuolabus, autista di linea, vigile, manutenzione e controlli acquedotti, cantoniere, necroforo, compilazione ruoli tributi com.li, controllo alpeggi e compilazione MOD. 7.

-**ISTRUZIONE** – DIPLOMA PROFESSIONALE (congegnatore meccanico)

-**COMPETENZE PERSONALI:** Madrelingua ITALIANO – BUONA conoscenza della lingua FRANCESE.

-**PATENTE:** Tipo B.

**BELLINO, li 18/07/2019**





## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **REYNERO GIUSEPPE**  
Indirizzo(i) **BORGATA CELLE N. 19A – 12020 BELLINO - CN**  
Telefono(i) **329.7027115**  
Fax =  
E-mail =  
Cittadinanza **ITALIANA**  
Data di nascita **25.05.1960**  
Sesso **M**

**Occupazione  
desiderata/Settore  
professionale** **IMPRENDITORE**

**Esperienza professionale** **IDRAULICO – RAPPRESENTANTE COMMERCIALE  
RISTORATORE**

Date **DAL 1974 – IDRAULICO  
DAL 1997 – RAPPRESENTANTE COMMERCIALE  
DAL 2001 – RISTORATORE**  
Lavoro o posizione ricoperti  
Principali attività e responsabilità  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di attività o settore

**Istruzione e formazione** **LICENZA MEDIA INFERIORE**

Date  
Titolo della qualifica rilasciata  
Principali tematiche/competenza  
professionali possedute  
Nome e tipo d'organizzazione  
erogatrice dell'istruzione e formazione  
Livello nella classificazione nazionale o  
internazionale

**Capacità e competenze  
personali**

Madrelingua **ITALIANO**  
Altra(e) lingua(e) **FRANCESE - OCCITANO**

Autovalutazione  
Livello europeo (\*)

**Lingua**

**Lingua**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
	Francese		Francese		Francese		Francese		Francese

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze =

Capacità e competenze organizzative Buone interazioni con il pubblico

Capacità e competenze tecniche Buone competenze termotecniche

Capacità e competenze informatiche =

Capacità e competenze artistiche =

Altre capacità e competenze =

Patente **B**

**Ulteriori informazioni** Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc. (facoltativo, v. istruzioni)

**Allegati** Enumerare gli allegati al CV. (facoltativo, v. istruzioni)



## Curriculum Vitae Europass

Inserire una fotografia (facoltativo, v. istruzioni)

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) PEYRACHE MATTEO  
Indirizzo(i) Numero civico, 26B via, PRAFOUCHIER codice postale, 12020 città, BELLUNO nazione ITALIA  
Telefono(i) Mobile 345.855 3457  
Fax /  
E-mail /  
Cittadinanza ITALIANA  
Data di nascita 03.03.1954  
Sesso M

### Occupazione desiderata/Settore professionale

RITIRATO DAL LAVORO

### Esperienza professionale

Date DAL 1970 - 1975 : APPRENDISTA INTAGLIAZIORE LEGNO  
Lavoro o posizione ricoperti DAL 01.05.1975 AL 31.03.2011 : OPERAIO ENEL  
Principali attività e responsabilità  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di attività o settore

### Istruzione e formazione

Date  
Titolo della qualifica rilasciata  
Principali tematiche/competenza professionali possedute  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
Livello nella classificazione nazionale o internazionale

LICENZA MEDIA

### Capacità e competenze personali

Madrelingua Precisare madrelingua/e ITALIANO  
Altra(e) lingua(e) /

Autovalutazione  
Livello europeo (\*)

Lingua  
Lingua

		Comprensione		Parlato		Scritto	
		Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

/

Capacità e competenze  
organizzative

/

Capacità e competenze tecniche

/

Capacità e competenze  
informatiche

/

Capacità e competenze artistiche

/

Altre capacità e competenze

/

Patente

B

**Ulteriori informazioni**

Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc.

/

**Allegati**

Enumerare gli allegati al CV.

/