

# **COMUNE DI BELLINO**

## **Provincia di CUNEO**

### **SCHEMA TIPO PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014/2018 forma semplificata**

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

#### **Premessa**

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Le amministrazioni locali in scadenza di mandato sono tenute, ai sensi dell'art. 4 del Dlgs 149/2011, a predisporre la relazione di fine mandato, che deve essere sottoscritta dal Presidente della provincia o dal Sindaco entro e non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato.

Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, la relazione deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione.

In caso di mancato adempimento dell'obbligo di redazione e di pubblicazione, al sindaco e, qualora non abbia predisposto la relazione, al responsabile del servizio finanziario del comune o al segretario generale è ridotto della metà, con riferimento alle tre successive mensilità, rispettivamente, l'importo dell'indennità di mandato e degli emolumenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## **PARTE I – DATI GENERALI**

### **1.1 Popolazione residente al 31-12-2018: 104**

### **1.2 Organi politici**

A seguito delle Elezioni Amministrative svoltesi il 25.05.2014, è stato proclamato Sindaco del Comune di BELLINO il Sig. MUNARI Mario. Il Consiglio e la Giunta comunale risultano così composti:

#### GIUNTA:

Sindaco: MUNARI Mario  
Vice Sindaco: GALLIAN Alfredo Marco  
Assessore: PEYRACHE Paolo

#### CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente: MUNARI Mario  
Consiglieri : PEYRACHE Paolo  
GALLIAN Alfredo Marco  
ROUX Davide  
BRUN Romano  
MARTIN Costanzo  
DEBALINI Mirella Caterina  
RATTALINO Dario Valter  
DEFERRE Guido Mariano  
CISCHINO Gianni  
VICARIO Federica Filippina

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

Direttore: ==

Segretario: FLESIA CAPORGNO Dr. Paolo dal 01.04.2013 al 30.06.2016 in convenzione con i comuni di Racconigi – Valmala e Bellino; dal 01.07.2016 al 31.12.2017 segretario a scavalco;

NASI Dr. Chiara Angela dal 01.01.2018 al 31.03.2018 - segretario a scavalco;

MANFREDI Dr. Mariagrazia dal 01.04.2018 al 31.10.2018 – segretario a scavalco;

FLESIA CAPORGNO Dr. Paolo dal 01.11.2018 – segretario a scavalco.

Attualmente la sede è ancora vacante. Si ovvia tramite servizi a scavalco.

Numero dirigenti: ==

Numero posizioni organizzative: n. 1

BRUN Laura - Dipendente – Responsabile Servizio Amministrativo

Numero totale personale dipendente: (vedere conto annuale del personale)

Personale a tempo indeterminato: Fino al 30.06.2016: n. 2 dipendenti

dal 01.07.2016: n. 1 dipendente (seguito di pensionamento)

Con la cessazione di uno dei due dipendenti, addetto ad attività sia d'ufficio sia manutentive esterne, si è ovviato, per le attività manutentive, attraverso servizi esterni; per quanto riguarda invece l'ambito amministrativo, è in corso procedura di reclutamento.

Personale a tempo determinato: n. 1 – Ufficio tecnico (art. 1 co. 557 L. 30.12.2004 n. 311)

n. 1 – Ufficio Amministrativo dal 26.05.2016 al 15.10.2018 (art. 1 co. 557 L. 30.12.2004 n. 311)

**1.4 Condizione giuridica dell'ente:** Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL: **NEGATIVO**

**1.5 Condizione finanziaria dell'ente:** Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. m 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012: **NEGATIVO**

**1.6 Situazione di contesto interno/ esterno:** descrivere in sintesi, per ogni settore/ servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

- Struttura comunale, uffici e servizi: rappresenta l'ambito maggiormente critico. Infatti con il sostanziale dimezzamento del personale (da due a una unità) ci si trova in una situazione di forza maggiore in ordine alla possibilità di espletamento di tutte le incombenze. Di recente è stata avviata la procedura di reclutamento di una unità amministrativa part time 50%. L'Unione montana, nonostante plurime manifestazioni di disponibilità da parte di questo Ente, non ha

attivato i servizi associati in ambito amministrativo e tecnico, fatta eccezione per la centrale di committenza, commissione locale paesaggio, sportello unico e protezione civile; per l'ufficio tecnico, presta servizio un tecnico di altro comune alcune ore alla settimana;

- Ambito turistico: Bellino è caratterizzato da un contesto ambientale paesaggistico mozzafiato, in pieno ambiente montano, assai suggestivo, meta di migliaia di turisti, escursionisti e villeggianti sia d'estate sia d'inverno. L'Amministrazione ha cercato di valorizzare queste risorse attraverso l'affidamento di servizi inerenti, attraverso la valorizzazione dell'Osservatorio astronomico, attraverso il restauro di ben due intere borgate alpine, mediante fondi europei, con la realizzazione altresì di centri d'incontro/servizi;
- Ambito agricolo: i pascoli alpini di Bellino costituiscono una risorsa naturale eccezionale, e sono annualmente affidati in concessione. Essi sono garanzia per il mondo agricolo locale. Annualmente si tiene una mostra espositiva inerente il bestiame, di forte richiamo per gli operatori del settore e non solo; la criticità è rappresentata dalla difficoltà dei controlli sulle concessioni, dal momento che il Comune non dispone di personale di vigilanza;
- Ambito infrastrutturale: il Comune ha realizzato in questi anni plurime infrastrutture in ambito: viabile (nuova piazza, ...), messa in sicurezza infrastrutture, sollecito all'Amministrazione provinciale in merito alle manutenzioni della strada provinciale dal fondovalle, palazzo comunale (in fase di realizzazione: riqualificazione energetica); negli ultimi anni il territorio comunale è purtroppo stato interessato anche da violenti incendi che hanno depauperato parte del patrimonio boschivo;

**2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

NESSUN PARAMETRO OBIETTIVO DI DEFICITARIETA' E' RISULTATO POSITIVO A INIZIO E FINE MANDATO.

## **PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

**1. Attività Normativa:** Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/ adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Durante il mandato amministrativo non vi è stata la necessità di modifiche statutarie, mentre si è provveduto a revisioni regolamentari parziali in merito a:

- regolamento uffici e servizi, in particolare per disporre la provvista di personale;
- piano anticorruzione, annualmente rimodulato ed aggiornato;
- regolamento di contabilità adeguato alle disposizioni del D.Lgs. 118/2011;
- regolamento per l'esercizio dell'uso civico di pascolo in considerazione sia della mutata evoluzione normativa e interpretativa in materia, sia della necessità di valorizzare quanto più possibile una risorsa che non è soltanto economica, pur essendo essenziale per i Comuni montani, ma soprattutto forestale ed ambientale, dal momento che una corretta gestione dei pascoli consente di preservare e migliorare nel tempo un patrimonio così prezioso;
- regolamento IUC introducendo le riduzioni per inferiori livelli di prestazione del servizio e l'inserimento di una nuova categoria per gli agriturismi;

- regolamento mercatale al fine dell'istituzione del mercato;
- Regolamento attuativo del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dati personali entrato in vigore il 25.05.2018;
- Regolamento Edilizio in quanto a seguito della D.C.R. n. 247-45856 del 28 novembre 2017 i comuni provvedono ad adeguare i propri regolamenti edilizi al regolamento edilizio tipo regionale.

## 2. Attività tributaria.

### 2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

<b>Aliquote ICI/IMU</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Aliquota abitazione principale	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
Detrazione abitazione principale	Come da obbligo di legge	da di obbligo di legge	Come da obbligo di legge	Come da obbligo di legge	Come da obbligo di legge
Altri immobili	0,85	0,85	0,85	0,85	0,85
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2

### 2.1.2. Addizionale Irpef:

L'Ente non ha adottato l'addizionale irpef.

### 2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Tipologia di prelievo	differenziata	differenziata	differenziata	differenziata	differenziata
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	108,00	108,00	108,00	108,00	118,00

### 3. Attività amministrativa.

**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. Del TUOEL.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- Personale: a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici: come detto all'inizio, la razionalizzazione si è purtroppo determinata da sola, con il dimezzamento del personale in dotazione, che ora è in fase di provvista. Fortunatamente l'unica impiegata in servizio svolge con spirito di enorme professionalità e abnegazione le proprie attività, e questo ha garantito al Comune l'erogazione dei servizi;
- Lavori pubblici: a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere):
  - Ripristino opere acquedottistiche in Borgata Celle;
  - Valorizzazione turistica delle Borgate Alpine di Bellino – L.R. 4/2000;
  - Riqualificazione ambientale di Prafouchier: una borgata che racconta – L.R. 4/2000;
  - Sistemazione dissesto in sponda dx del Torrente Varaita in Borgata Ribiera;
  - Intervento di difesa abitata su valanga in località Melezé;
  - Realizzazione di una pista silvopastorale in località Reou;
  - Realizzazione parcheggio in B.ta Celle e realizzazione parcheggio in B.ta Prafouchier;
  - Asfaltatura di strade comunali diverse, per il miglioramento della viabilità;
  - Sistemazione autorimessa comunale;
  - Sistemazione lavatoi in B.ta Chiazale e Prafouchier e forno comunale in B.ta Masdelbernard;
  - Realizzazione sul territorio comunale di box di protezione di batterie di contenitori per la raccolta stradale dei rifiuti;
  - Miglioramento viabilità accesso alla Borgata Ribiera Inferiore;
  - Consolidamento versante Grange Cruset;
  - Realizzazione "Pista per grange dell'Alp – Bellino" (in corso)
  - Riqualificazione energetica della Casa Municipale (in corso)
- Gestione del territorio: a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato:
  - Nell'arco temporale 2014/2018 sono stati rilasciati n. 23 permessi di costruire e gli stessi vengono rilasciati secondo le specifiche normative, tenendo peraltro conto dei tempi di intervento della commissione edilizia;
- Istruzione pubblica: a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato:
  - Il Comune da diversi anni provvede a investimenti in ambito scolastico, attraverso trasferimenti correnti sia alle istituzioni scolastiche per le attività di supporto (assistenza, mensa, ecc.), sia ad altro Comune per lo svolgimento del servizio di trasporto alunni. Chiaramente dal punto di vista economico l'intervento del Comune è elevato, ma ciò costituisce misura di tutela della popolazione che ancora è presente in ambiti montani così elevati. Ad inizio mandato il trasporto era curato direttamente dal

Comune, poi con la cessazione del secondo dipendente dell'ente, ciò non è stato più possibile, e si è optato per un servizio congiunto con altro Comune.

- Ciclo dei rifiuti: a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine:
  - Purtroppo la percentuale di raccolta differenziata è limitata, a causa della massiccia presenza di villeggianti, rispetto ai pochi abitanti (un centinaio). Ciò nonostante, il Comune ha approvato nuova scheda di servizi ai fini del nuovo appalto di igiene urbana gestito dal Consorzio di bacino, che prevede una dislocazione diversa dei contenitori e modifiche nelle frequenze;
  - Percentuale raccolta differenziata 2014: 29,4%
  - Percentuale raccolta differenziata 2017 (ultimo anno ufficialmente certificato): 32,7%
- Sociale: a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato:
  - Il Comune aderisce al Consorzio Monviso solidale e con esso eroga le prestazioni volte a favore della popolazione anziana e in condizioni di difficoltà. Il trend di erogazione delle prestazioni purtroppo risente dei tagli finanziari al comparto socio assistenziale, aggravatisi negli ultimi anni.
- Turismo: a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo.
  - Di rilievo, l'affidamento di servizi di prima informazione turistica, nonché di gestione dell'Osservatorio astronomico e del Museo del Tempo e delle Meridiane e delle sale dei centri culturali di Borgata Celle e Borgata Chiesa.
  - Bellino è il paese delle meridiane, e tale particolare attrattiva è un forte valore aggiunto per il territorio.
  - L'Ente ha provveduto ad installare alcune bacheche informative dei siti di interesse locale nonché delle attività economiche presenti sul territorio di competenza.

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

L'ente si è adeguato al D.lgs. n. 150/2009, provvedendo altresì, nel corso di quest'ultimo mandato, alla revisione delle schede di valutazione del personale PO e non PO.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti)

L'Ente partecipa ad un'unica società, ACDA spa, gestore del servizio idrico integrato; si tratta di partecipazione sostanzialmente obbligatoria stante l'assetto normativo e gestionale. La percentuale di partecipazione è minima (0,002%) e non consente attività di controllo singolo. L'ente ha elaborato ed approvato sia il piano straordinario delle partecipazioni, sia quello ordinario, evidenziando aspetti e rilievi.

**PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.**

**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	324.594,99	361.721,88	303.609,61	300.349,55	283.166,83	-12,76
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	39.523,86	317.876,18	163.829,47	167.133,34	219.468,90	455,28
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	5.112,32	41.387,76	0,00	0,00	0,00	-100,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>369.231,17</b>	<b>720.985,82</b>	<b>467.439,08</b>	<b>467.482,89</b>	<b>502.635,73</b>	<b>36,13</b>

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	268.264,23	259.082,91	236.464,93	240.523,80	235.604,90	-12,17
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	43.870,38	423.463,96	259.197,80	178.895,45	286.834,77	553,82
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	26.612,69	28.383,03	9.305,21	9.832,16	6.294,29	-76,35
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>338.747,30</b>	<b>710.929,90</b>	<b>504.967,94</b>	<b>429.251,41</b>	<b>528.733,96</b>	<b>56,09</b>



PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					
	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	39.357,60	97.904,50	101.372,09	74.240,04	93.710,75	138,10
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	39.438,05	97.904,50	101.372,09	74.240,04	93.710,75	137,62

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

*Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 267/2000 del relativo esercizio*

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2014	2015	20__	20__	20__
<b>Totale titoli (1+11+111) delle entrate</b>	324.594,99	361.721,88			
Spese titolo I	268.264,23	259.082,91			
Rimborso prestiti parte del titolo III	26.612,69	28.383,03			
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>29.718,07</b>	<b>74.255,94</b>			
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2014	2015	20__	20__	20__
Entrate titolo IV	39.523,86	317.876,18			
Entrate titolo V	5.112,32	41.387,76			
<b>Totale titoli (IV+V)</b>	<b>44.636,18</b>	<b>359.263,94</b>			
Spese titolo II	43.870,38	423.463,96			
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>765,80</b>	<b>-64.200,02</b>			
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00			
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	121.715,44			
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>765,80</b>	<b>57.515,42</b>			

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118/2011 del relativo esercizio

#### VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2014)	COMPETENZA (ACCERTAMEN TI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMEN TI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)			36.636,57	25.192,27	21.867,27
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)			0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)			303.309,61	300.349,55	283.166,83
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)			0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese Correnti	(-)			236.464,93	240.523,80	235.604,90
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)			25.192,27	21.867,27	28.48933
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)			0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	(-)			9.305,21	9.832,16	6.294,29
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)</b>				<b>69.283,77</b>	<b>53.318,59</b>	<b>34.645,58</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)			0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)			0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)			0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>				<b>69.283,77</b>	<b>53.318,59</b>	<b>34.645,58</b>
<b>O=G+H+I-L+M</b>						
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)			93.000,00	9.800,00	166.294,29
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)			4.812,56	5.988,39	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)			163.829,47	167.133,34	219.468,90
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)			0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche	(-)			0,00	0,00	0,00

disposizioni di legge o dei principi contabili						
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)			0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)			0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)			0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)			0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)			259.197,80	178.895,45	286.834,77
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)			5.988,39	0,00	97.772,34
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)			0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)			0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>				<b>-3.544,16</b>	<b>4.026,28</b>	<b>1.156,08</b>
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>						
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)			0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)			0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)			0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)			0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)			0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)			0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				<b>65.739,61</b>	<b>57.344,87</b>	<b>35.801,66</b>
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>						

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

<b>GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo</b>					
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Riscossioni	322.688,46	543.919,94	397.595,77	430.674,97	373.396,22
Pagamenti	299.108,07	593.031,34	553.392,76	434.856,63	579.515,34
<b>Differenza</b>	<b>23.580,39</b>	<b>-49.111,40</b>	<b>-155.796,99</b>	<b>-4.181,66</b>	<b>-206.119,12</b>
Residui attivi	85.900,31	274.970,38	171.215,40	111.047,96	222.950,26
Residui passivi	79.077,28	215.803,06	52.947,27	68.634,82	42.929,37
<b>Differenza</b>	<b>6.823,03</b>	<b>59.167,32</b>	<b>118.268,13</b>	<b>42.413,14</b>	<b>180.020,89</b>
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>30.403,42</b>	<b>10.055,92</b>	<b>-37.528,86</b>	<b>38.231,48</b>	<b>-26.098,23</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<b>Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione</b>					
<b>Descrizione</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Fondo cassa al 31 dicembre	115.596,44	316.429,24	174.584,96	308.081,91	188.567,02
Totale residui attivi finali	967.719,33	364.055,11	303.340,42	218.067,25	285.475,09
Totale residui passivi finali	832.529,84	222.748,22	57.546,64	73.964,08	47.844,94
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>250.785,93</b>	<b>457.736,13</b>	<b>420.378,74</b>	<b>452.185,08</b>	<b>426.197,17</b>
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	0,00	25.192,27	21.867,27	28.489,33
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	0,00	5.988,39	0,00	97.772,34
<b>Risultato di Amministrazione</b>	<b>250.785,93</b>	<b>457.736,13</b>	<b>389.198,08</b>	<b>430.317,81</b>	<b>299.935,50</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive		7.000,00			
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento		92.068,35	93.000,00	9.800,00	166.294,29
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>		<b>99.068,35</b>	<b>93.000,00</b>	<b>9.800,00</b>	<b>166.294,29</b>

#### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato Residui Attivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	10.950,31	9.323,59	137,60	1.764,32	9.323,59	0,00	7.010,30	7.010,30
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	4.604,30	181,17	0,00	515,01	4.089,29	3.908,12	4.400,00	8.308,12
Titolo 3 - Extratributarie	45.731,90	38.304,64	0,00	246,00	45.485,90	7.181,26	58.457,05	65.638,31
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>61.286,51</b>	<b>47.809,40</b>	<b>137,60</b>	<b>2.525,33</b>	<b>58.898,78</b>	<b>11.089,38</b>	<b>69.867,35</b>	<b>80.956,73</b>
Titolo 4 - In conto capitale	1.602.075,30	677.544,91	0,00	53.800,75	1.548.274,55	870.729,64	13.700,00	884.429,64
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 – Servizi per conto di terzi	2.458,05	2.458,05	0,00	0,00	2.458,05	0,00	2.332,96	2.332,96
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>1.665.819,86</b>	<b>727.812,36</b>	<b>137,60</b>	<b>56.326,08</b>	<b>1.609.631,38</b>	<b>881.819,02</b>	<b>85.900,31</b>	<b>967.719,33</b>

### Residui Passivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	98.084,60	60.014,18	13.501,89	84.582,71	24.568,53	66.246,14	90.814,67
Titolo 2 - In conto capitale	1.577.333,63	808.898,84	41.100,14	1.536.233,49	727.334,65	12.575,14	739.909,79
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	1.549,38	0,00	0,00	1.549,38	1.549,38	256,00	1.805,38
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>1.676.967,61</b>	<b>868.913,02</b>	<b>54.602,03</b>	<b>1.622.365,58</b>	<b>753.452,56</b>	<b>79.077,28</b>	<b>832.529,84</b>

### Residui Attivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	5.198,82	4.046,91	0,00	1.046,91	4.151,91	105,00	3.690,52	3.795,52
Titolo 2 – Trasferimenti Correnti	1.057,48	1.057,48	0,00	0,00	1.057,48	0,00	3,50	3,50
Titolo 3 - Extratributarie	14.831,34	14.831,34	0,00	0,00	14.831,34	0,00	31.084,85	31.084,85
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>21.087,64</b>	<b>19.935,73</b>	<b>0,00</b>	<b>1.046,91</b>	<b>20.040,73</b>	<b>105,00</b>	<b>34.778,87</b>	<b>34.883,87</b>
Titolo 4 - In conto capitale	196.392,68	133.002,63	0,00	970,22	195.422,46	62.419,83	188.171,39	250.591,22
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 – Servizi per conto di terzi	586,93	586,93	0,00	0,00	586,93	0,00	0,00	0,00
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>218.067,25</b>	<b>153.525,29</b>	<b>0,00</b>	<b>2.017,13</b>	<b>216.050,12</b>	<b>62.524,83</b>	<b>222.950,26</b>	<b>285.475,09</b>

## Residui Passivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	39.914,84	38.173,60	1.444,25	38.470,59	296,99	30.723,68	31.020,67
Titolo 2 - In conto capitale	23.947,88	18.646,10	683,20	23.264,68	4.618,58	5.382,75	10.001,33
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	10.101,36	10.101,36	0,00	10.101,36	0,00	6.822,94	6.822,94
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>73.964,08</b>	<b>66.921,06</b>	<b>2.127,45</b>	<b>71.836,63</b>	<b>4.915,57</b>	<b>42.929,37</b>	<b>47.844,94</b>

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.



Residui attivi al 31.12.					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	123,00	0,00	5.075,82	<b>5.198,82</b>
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	138,71	918,77	<b>1.057,48</b>
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	0,00	0,00	14.831,34	<b>14.831,34</b>
<b>TOTALE</b>					
<b>CONTO CAPITALE</b>	<b>0,00</b>	<b>123,00</b>	<b>138,71</b>	<b>20.825,93</b>	<b>21.087,64</b>
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	106.170,65	90.222,03	<b>196.392,68</b>
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>106.170,65</b>	<b>90.222,03</b>	<b>196.392,68</b>
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	586,93	0,00	<b>586,93</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>0,00</b>	<b>123,00</b>	<b>106.896,29</b>	<b>111.047,96</b>	<b>218.067,25</b>

<b>31.12.</b>	<b>2014 e precedenti</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>TOTALE</b>
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	0,00	166,35	729,89	39.018,60	<b>39.914,84</b>
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	3.916,56	0,00	0,00	20.031,32	<b>23.947,88</b>
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	516,46	0,00	0,00	9.584,90	<b>10.101,36</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>4.433,02</b>	<b>166,35</b>	<b>729,89</b>	<b>68.634,82</b>	<b>73.964,08</b>

#### 4.2. Rapporto tra competenza e residui

	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	0,00%	9,86%	7,88%	7,43%	13,56%

#### 5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "5" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2014	2015	2016	2017	2018
NS	NS	NS	NS	NS

L'ente non era soggetto al patto di stabilità interno, mentre per quanto riguarda il pareggio di bilancio, esso è sempre stato rispettato.

#### 6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	90.808,41	62.425,38	53.120,17	43.288,01	36.993,72
Popolazione residente	116	109	108	103	104
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	782,83	572,71	491,85	420,27	355,71

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,71%	1,38%	0,70%	0,64%	0,60%

**7. Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOE:.

Anno 2013\*

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	2.016.999,06
Immobilizzazioni materiali	6.335,122,95		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.669.483,52		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	6.003.669,04
Disponibilità liquide	233.116,71	Debiti	217.055,08
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>8.237.723,18</b>	<b>TOTALE</b>	<b>8.237.723,18</b>

\*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2018\*

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
<b>A) Crediti verso Partecipanti</b>	<b>0,00</b>	<i>A I) Fondo di dotazione</i>	<i>1.303.094,33</i>
<i>B I) Immobilizzazioni immateriali</i>	<i>0,00</i>	<i>A II) Riserve</i>	<i>4.971.369,14</i>
<i>B II - BIII) Immobilizzazioni materiali</i>	<i>7.442.471,44</i>	<i>A III) Risultato economico dell'esercizio</i>	<i>-126.124,57</i>
<i>B IV) Immobilizzazioni Finanziarie</i>	<i>3.393,78</i>	<b>A) Totale Patrimonio Netto</b>	<b>6.148.338,90</b>
<b>B) Totale Immobilizzazioni</b>	<b>7.445.865,22</b>	<b>B) Fondi per Rischi ed Oneri</b>	<b>3.008,27</b>
<i>C I) Rimanenze</i>	<i>0,00</i>	<b>C) Trattamento di Fine Rapporto</b>	<b>0,00</b>
<i>C II) Crediti</i>	<i>285.756,19</i>	<b>D) Debiti</b>	<b>84.838,66</b>
<i>C III) Attività Finanziarie</i>	<i>0,00</i>		
<i>C IV) Disponibilità Liquide</i>	<i>188.826,55</i>		
<b>C) Totale Attivo Circolante</b>	<b>474.582,74</b>		
<b>D) Ratei e risconti attivi</b>	<b>986,06</b>	<b>E) Ratei e risconti passivi</b>	<b>1.685.248,19</b>
		<i>(Conti d'Ordine)</i>	<i>313.758,01</i>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>7.921.434,02</b>	<b>TOTALE</b>	<b>7.921.434,02</b>

## 7.1.Riconoscimento debiti fuori bilancio.

### Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio riconosciuti o ancora da riconoscere.

## **8. Spesa per il personale.**

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	104.475,42	104.475,42	104.475,42	104.475,42	104.475,42
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	104.279,33	104.321,00	91.835,42	77.253,61	82.256,48
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>39,16%</b>	<b>40,27%</b>	<b>38,84%</b>	<b>32,12%</b>	<b>34,91%</b>

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	934,16	989,79	904,56	838,10	915,67

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	58	54,5	72	103	104

Dal 01.07.2016 l'ente dispone di un solo dipendente di ruolo.

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Il limite di valore per il lavoro flessibile (2009, ovvero media 2007-2009) è chiaramente irrisorio in caso di necessità o, come avviene per questo ente, per far fronte al servizio tecnico, non avendo personale dipendente a tempo indeterminato, e non essendo stato avviato il relativo servizio associato a cura dell'Unione montana. Si fa riferimento al limite determinato in relazione alle più urgenti necessità come da riferimenti Corte Conti 15/2018 sezione Autonomie QMIG.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Importo totale della spesa impegnata nell'anno <b>2009</b> ovvero importo medio triennio 2007-2009	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
4.537,17	6.637,77	6.339,64	12.056,16	17.271,16	15.548,62

Al riguardo si precisa che la somma occorrente per necessità non derogabili per attivazione servizio tecnico e servizio di supporto amministrativo in attesa sostituzione parziale dipendente cessato, corrisponde ad euro 11.011,45 da sommarsi al limite 2009.

Pertanto, a seguito di quanto precisato dalla Corte dei Conti con Deliberazione n. 15/SEZAUT/2018/QMIG il nuovo limite ammonta ad euro 15.548,52.

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

L'ente non dispone di aziende speciali o istituzioni.

8.7. Fondo risorse decentrate.

L'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

VEDASI PROSPETTO (TOTALE FONDO SOGGETTO A LIMITE)

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse Decentrate	8.554,48	7.933,18	7.384,08	7.429,10	6.560,89

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

A seguito del pensionamento di n. 1 dipendente (30.06.2016) si è provveduto all'esternalizzazione parziale di servizi tecnici prima svolti da personale cessato. (manutenzione aree verdi, controllo/supervisione territorio, ecc)

#### PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005: **NEGATIVO**.

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. **NEGATIVO**

**2. Rilievi dell'Organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. **NEGATIVO**

**1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/ servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Il taglio più consistente è stato quello sul personale, a causa della non ancora avvenuta sostituzione del secondo dipendente, cessato nel 2016. Sul fronte delle forniture di beni e servizi, nonostante la massima razionalizzazione da parte dell'ente, si assiste a costi crescenti per adempimenti prima non previsti (es. privacy, ecc.).

**Parte V-I. Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

Il comma in questione è stato abrogato dall' [art. 1, comma 561, L. 27 dicembre 2013, n. 147](#), a decorrere dal 1° gennaio 2014.

**1.1.** Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

Il comma è stato abrogato dall' [art. 3, comma 5, D.L. 24 giugno 2014, n. 90](#), convertito, con modificazioni, dalla [L. 11 agosto 2014, n. 114](#)

**1.2.** Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Il rappresentante del Comune interviene in misura sinergica con i rappresentanti degli altri enti partecipanti.

**1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**

## Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATIURATO(I)							
BILANCIO ANNO 20 ____ *							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

**\*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.**



**1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 2017*							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	008			28.323.730,00	0,002%	40.385.691,00	3.216.464,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

\* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

**1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

NEGATIVO

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del **COMUNE DI BELLINO** che sarà trasmessa alla Sezione Regionale della Corte dei Conti e pubblicata sul sito istituzionale dell'ente unitamente alla certificazione dell'organo di revisione secondo le modalità di cui all'art. 11 co. 1 del D.L. 06.03.2014 n. 16.

Bellino, Li 20 MAR. 2019



II SINDACO  
(MUNARI Mario)

**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Torino, Li 21/3/2019

L'organo di revisione economico finanziario:  
IPPOLITO Dr. Adriano

1 Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.