



COMUNE DI BELLINO

PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.76

OGGETTO:

FONDO DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE ARTIGIANALI E COMMERCIALI NELLE AREE INTERNE LEGGE 27.12.2019 N.160 E S.M.I. - APPROVAZIONE SCHEMA AVVISO PUBBLICO ANNUALITA' 2021 - PROVVEDIMENTI.

L'anno duemilaventuno addì ventisette del mese di dicembre alle ore venti e minuti quarantacinque nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, risultano presenti - assenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto come dal seguente prospetto:

Cognome e Nome	Presente
1. MUNARI Mario - Sindaco	Sì
2. BORGNA Valter Giovanni - Vice Sindaco	Sì
3. ROUX Davide Giuseppe - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Ai sensi dell'art.97, comma 4 lett. a) del Decreto legislativo n. 267/2000 partecipa all'adunanza l'infraiscritto Segretario Comunale MANFREDI Mariagrazia che provvede alla redazione del presente verbale. Assume la presidenza il Sig. MUNARI Mario nella sua qualità di Sindaco.

Il Presidente riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Permanendo la grave emergenza sanitaria determinata dall'epidemia COVID-19 la Giunta Comunale di Bellino si riunisce nella Sala consiliare, posta al 1° piano della Sede Municipale, osservando tutte le prescrizioni normative in materia sia di utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI: mascherine) che di distanziamento sociale.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- i commi 65-ter, 65-quater e 65-quinquies dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificati dal comma 313 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n.160 e dall'articolo 243 del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020, stabiliscono che: *"65-ter. Nell'ambito della strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei ministri è istituito un fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro per il Sud e la coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione. 65-quater. Agli oneri derivanti dal comma 65-ter si provvede mediante corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'articolo 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n. 147. 65-quinquies. Il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di Euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da Covid-19. Agli oneri derivanti dal presente comma si provvede mediante corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'articolo 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n. 147"*;
- il DPCM del 24 settembre 2020 pubblicato sulla G.U.R.I. n. 302 del 4 dicembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 ha assegnato a questo Ente per l'Annualità 2020 € 13.308,00, per l'annualità 2021 € 8.872,00, per l'annualità 2022 € 8.872,00;
- la delibera CIPE n. 8 del 2015, ha preso atto dell'Accordo di Partenariato tra Italia e Unione Europea 2014-2020, nel quale, tra l'altro, sono definiti gli ambiti territoriali e le linee di azione della Strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, volta a perseguire un'inversione di tendenza demografica, migliorare la manutenzione del territorio ed assicurare un maggiore livello di benessere e inclusione sociale dei cittadini di queste aree, caratterizzate dalla lontananza dai servizi essenziali, attraverso il migliore utilizzo e la valorizzazione del capitale territoriale;

ATTESO che il presente Consesso con DDGC n. 77 del 29.12.2020 e n. 5 del 19.02.2021 aveva dato avvio all'iter per l'assegnazione delle risorse relative all'anno 2020 individuando il RUP per l'espletamento di tutta l'attività connessa alla gestione ed assegnazione del Fondo 2020 ed approvando lo schema di Avviso pubblico e le relative tempistiche della procedura;

DATO ATTO che il procedimento relativo alle risorse 2020 si è concluso con l'atto di determinazione del RUP n. 84 del 20.10.2021 con il quale l'intero fondo è stato assegnato;

CONSIDERATO che occorre procedere ora alla gestione ed assegnazione del Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali nelle aree interne di cui alla L. 27.12.2019 n. 160 e ss.mm.ii relativo all'anno 2021 ed ammontante ad € 8.872,00 ricordando che l'erogazione di tali risorse è subordinato al completo esaurimento delle risorse del Fondo 2020;

RITENUTO di dover utilizzare la stessa procedura seguita per il 2020 già puntualmente individuata e disciplinata lo scorso anno e precisato a tal fine la necessità di procedere:

- a) Confermare l'individuazione del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nella persona di Brun Laura – Responsabile del Servizio Amministrativo cui spetta l'espletamento di tutta l'attività connessa alla gestione ed assegnazione del Fondo in oggetto;
- b) Approvare lo Schema di Avviso pubblico con il quale individuare criteri e modalità di selezione, requisiti di accesso, metodi di valutazione delle richieste di contributo, redazione degli elenchi, monitoraggio e rendicontazione;

RICORDATO che l'utilizzo delle risorse ai sensi del combinato disposto degli articoli 5, co.2, e 7, co. 1, del DPCM 24.09.2020, deve avvenire entro 6 mesi dalla conclusione dell'annualità di erogazione del contributo da parte del Ministero dell'economia e delle finanze ai singoli Comuni, e che per "utilizzo" s'intende il pagamento del contributo dal Comune all'impresa beneficiaria (FAQ 4);

DATO ATTO che il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha provveduto in data 9.07.2021 al versamento del Fondo relativo all'annualità 2020;

RICHIAMATA la determinazione n. 84 del 20.10.2021 con la quale si è provveduto alla liquidazione della somma complessiva di € 13.308,00, annualità 2020, del Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali nelle aree interne ai sensi della Legge 160/2019 e s.m.i. in attuazione al DPCM 24.09.2000 a sostegno delle attività economiche, commerciali e artigianali operanti nel Comune di Bellino;

VISTO lo Schema di Avviso Pubblico relativo all'annualità 2021 all'uopo predisposto dai competenti uffici dando atto che viene con esso riproposto lo schema di Avviso inerente l'annualità 2020;

DATO ATTO che, con tale Avviso, allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale, vengono individuati, tra l'altro, i soggetti beneficiari, la dotazione finanziaria, l'ambito di intervento prescelto da questo Ente, le modalità di presentazione delle istanze, l'iter di valutazione e le modalità di erogazione;

CONSIDERATO lo Schema di Avviso Pubblico in esame meritevole di approvazione;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi sotto il profilo della regolarità tecnica dal responsabile del servizio amministrativo e sotto quello della regolarità contabile dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 come sostituito dall'art. 3 c. 1 lettera b) del D.L. 10.12.2012 n. 174 convertito nella legge 7.12.12 n. 213.

DELIBERA

- 1) La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2) Di richiamare il DPCM del 24 settembre 2020 pubblicato sulla G.U.R.I. n. 302 del 4 dicembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 con il quale sono state assegnate al Comune di Bellino le sottoelencate risorse:
 - annualità 2020 € 13.308,00;
 - annualità 2021 € 8.872,00;
 - annualità 2022 € 8.872,00;
- 3) di dare atto che la somma relativa all'annualità 2021 è stata allocata in bilancio 2021/2023;
- 4) di confermare l'individuazione del Responsabile Unico del Procedimento RUP per l'espletamento di tutta l'attività connessa alla gestione ed all'assegnazione del Fondo in

oggetto nella persona di Brun Laura – Responsabile del Servizio Amministrativo, giusta DGC n. 77/2020;

- 5) di dare mandato al RUP per i conseguenti atti di gestione, disponendo che lo stesso potrà avvalersi del supporto specialistico esterno all'Ente tale da consentire la gestione del Fondo assegnato nelle modalità e tempistiche richieste;
- 6) Di approvare, alla luce di quanto esposto in premessa, lo Schema di Avviso Pubblico, predisposto dal Servizio Amministrativo inerente la gestione e l'assegnazione del Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali nelle aree interne di cui alla L. 27/12/2019 n. 160 e s.m.i. ed al D.P.C.M. 24/09/2020, annualità 2021, in favore delle attività economiche, commerciali e artigianali operanti nel Comune di Bellino.
- 7) Di dare atto che l'Avviso di che trattasi si compone di n. 21 articoli e viene allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale unitamente all'All. "A" – Istanza – ed all'All. "B" "Attestazione dei requisiti di ammissibilità".
- 8) Di disporre che il presente avviso venga pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito istituzionale "Avvisi" e nella Sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione "Sovvenzioni – Contributi – Sussidi – Vantaggi economici".
- 9) Di demandare al Responsabile del Servizio Amministrativo, individuato Responsabile Unico del Procedimento con D.G.C. n. 77/2020, e qui confermato, tutti gli adempimenti connessi e conseguenti l'adozione del presente atto deliberativo finalizzati a dare ad esso compiuta esecuzione.
- 10) Di trasmettere, pertanto, copia della deliberazione testé assunta al citato responsabile ed al servizio finanziario per i provvedimenti di rispettiva competenza.

DOPODICHE' i medesimi componenti la Giunta Comunale con separata ed unanime votazione deliberano di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di attivare, con tempestività, l'iter per l'erogazione delle risorse in oggetto in favore dei soggetti beneficiari.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to: MUNARI Mario

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: MANFREDI Mariagrazia

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 26/01/2022 al 10/02/2022 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Lì 26/01/2022

Il Segretario Comunale
F.to: MANFREDI Mariagrazia

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, 26/01/2022

Il Segretario Comunale
MANFREDI Mariagrazia

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

DELIBERAZIONE DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 05/02/2022

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio digitale del Comune ed è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, c. 3 del D.Lgs. 267/2000 in quanto trascorso il decimo giorno dalla pubblicazione.

Lì 05/02/2022

Il Segretario Comunale
F.to: MANFREDI Mariagrazia

COMUNE DI BELLINO

AVVISO PUBBLICO

FONDO DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI NELLE AREE INTERNE – LEGGE 27/12/2019 N. 160 E S.M.I. IN ATTUAZIONE AL D.P.C.M. 24/09/2020 A SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE, COMMERCIALI E ARTIGIANALI OPERANTI NEL COMUNE DI BELLINO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Individuato con D.G.C. n. 77 del 29/12/2020 RUP (Responsabile Unico del Procedimento) per l'espletamento di tutta l'attività connessa alla gestione ed assegnazione del Fondo in oggetto, in esecuzione della D.G.C. n. 76 del 29/12/2021 e della determinazione del Servizio Amministrativo n. __ del __/__/202_;

RENDE NOTO

Che il Comune di Bellino intende assegnare alle attività economiche, artigianali e commerciali ubicate sul territorio comunale, un contributo a fondo perduto per l'anno 2021 secondo la procedura di seguito specificata;

ARTICOLO 1 - CONTESTO E FINALITÀ DELL'AVVISO

VISTI, in particolare, i commi 65-ter, 65-quater e 65-quinquies dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificati dal comma 313 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n.160 e dall'articolo 243 del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020, che stabiliscono che: *“65-ter. Nell'ambito della strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei ministri è istituito un fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione. 65-quater. Agli oneri derivanti dal comma 65-ter si provvede mediante corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'articolo 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n. 147. 65-quinquies. Il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di Euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da Covid-19. Agli oneri derivanti dal presente comma si provvede mediante corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'articolo 1, comma 6, della*

legge 27 dicembre 2013, n. 147;

VISTA la delibera CIPE n. 8 del 2015, con la quale si è preso atto dell'Accordo di Partenariato tra Italia e Unione Europea 2014-2020, nel quale, tra l'altro, sono definiti gli ambiti territoriali e le linee di azione della Strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, volta a perseguire un'inversione di tendenza demografica, migliorare la manutenzione del territorio ed assicurare un maggiore livello di benessere e inclusione sociale dei cittadini di queste aree, caratterizzate dalla lontananza dai servizi essenziali, attraverso il migliore utilizzo e la valorizzazione del capitale territoriale;

VISTA la delibera del CIPE n. 52 del 2018, con la quale si è preso atto, tra l'altro, degli esiti del complessivo procedimento di selezione delle aree interne, tra le quali ripartire i finanziamenti nazionali disponibili a legislazione vigente, su proposta delle singole Regioni interessate;

VISTO il DPCM del 24 settembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 4 dicembre 2020

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 27/12/2021 del Comune di Bellino che ha approvato il presente Avviso;

Il presente Avviso è volto a fornire una tempestiva risposta alle piccole e micro imprese anche al fine di fronteggiare le difficoltà correlate all'epidemia di COVID19, semplificando i tempi, la complessità del processo di istruttoria e di erogazione secondo l'indirizzo in tal senso disposto del DPCM sopra richiamato.

L'Avviso garantisce il rispetto dei principi di pari opportunità e di non discriminazione come sanciti dall'articolo 7 del Regolamento (UE) n. 1303 del 17 dicembre 2013 e di sviluppo sostenibile di cui all'articolo 8 del medesimo Regolamento.

ARTICOLO 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA

L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente Avviso è pari a 8.872,00 a valere sulla quota della seconda annualità di cui al DPCM sopra citato.

ARTICOLO 3 - CONDIZIONALITÀ EX ANTE AIUTI DI STATO

1. Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "*de minimis*", del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108.

2. Nel rispetto del Decreto n. 115 del 31 maggio 2017, inerente il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), pubblicato in G.U. n.175 il 28/07/2017, il Comune assicura l'inserimento dei dati nel RNA, in vigore dal 12 agosto 2017, nel rispetto del Decreto Legge 30 dicembre 2016, n. 244 -articolo 6, comma 6, tenuto conto del Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del RNA adottato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e ss.mm.ii., con il decreto 31 maggio 2017, n. 115.

3. Oltre alle funzioni di controllo, il RNA rafforza e razionalizza le funzioni di pubblicità e trasparenza relativi agli aiuti concessi (nello specifico sovvenzioni), in coerenza con le previsioni comunitarie.

4. Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alla tipologia d'aiuto di cui al presente Avviso, gli importi riconosciuti nei provvedimenti di concessione e di liquidazione sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere.

5. Il contributo è cumulabile con tutte le indennità e le agevolazioni, anche finanziarie, emanate a livello nazionale per fronteggiare l'attuale crisi economico-finanziaria causata dall'emergenza sanitaria da "COVID-19" ivi comprese le indennità erogate dall'INPS, salvo diversa previsione della legislazione statale in materia.

ARTICOLO 4 - SOGGETTI BENEFICIARI

1. I beneficiari del presente Avviso sono le piccole e micro imprese - di cui al decreto* del Ministero dello Sviluppo Economico del 18 aprile 2005 - che:

- svolgono, alla data di presentazione della domanda, attività economiche in ambito commerciale e artigianale (iscritte all'albo delle Imprese artigiane) attraverso un'unità operativa (unità locale) ubicata nel territorio del Comune di BELLINO ovvero intraprendano nuove attività economiche nel territorio comunale;
- sono regolarmente costituite e iscritte al Registro Imprese o, nel caso di imprese artigiane, all'Albo delle imprese artigiane e risultino attive al momento della presentazione della domanda;
- non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo;
- non sono debtrici nei confronti del Comune di Bellino, alla data del 31/12/2020, ovvero hanno in essere un piano di rateizzazione approvato dall'Ente e sono in regola con il pagamento delle rate.

**ai sensi della vigente normativa si definisce microimpresa l'impresa che ha meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro - si definisce piccola impresa l'impresa che ha meno di 50 occupati, e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro che esercitano un'attività commerciale o artigianale che ne faranno richiesta e soddisfino le condizioni di cui al presente bando.*

ARTICOLO 5 - AMBITI DI INTERVENTO

Le azioni di sostegno economico possono ricomprendere le seguenti iniziative finanziabili:

- a) iniziative che agevolino la ristrutturazione, l'ammodernamento, l'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di *marketing* on line e di vendita a distanza, attraverso l'attribuzione alle imprese di contributi in conto capitale ovvero l'erogazione di contributi a fondo perduto per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti.

ARTICOLO 6 - DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO

1. Il contributo, concesso nella forma del fondo perduto, è determinato nella percentuale del 50% delle spese di investimento effettuate, nel periodo 1/01/2021 – 31/12/2021, regolarmente rendicontate e documentate.

Il limite massimo di contributo concedibile è pari ad € 2.500,00.

2. Gli adempimenti relativi all'istruttoria ed alla valutazione delle istanze ed all'erogazione del contributo saranno curati direttamente da una Commissione appositamente costituita con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo come meglio indicato al successivo art. 9.

ARTICOLO 7 – CUMULO

1. Per le misure temporanee di aiuto di cui al presente Avviso, è prevista la possibilità di cumulo con i regimi di aiuti previsti dal *Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale epidemia di COVID-19*, e ss.mm.ii., conformemente alle disposizioni di cui alle sezioni specifiche dello stesso.

ARTICOLO 8 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Per la concessione del contributo a fondo perduto i soggetti interessati presentano una istanza al Comune con l'indicazione del possesso dei requisiti definiti dagli Articoli 4 e 5, secondo il format Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente avviso.

2. L'istanza deve essere inviata a mezzo pec all'indirizzo del Comune bellino@postemailcertificata.it oppure tramite Raccomandata AR o consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune (previo appuntamento telefonico per l'accesso) e dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del _____

- 3.** Altre modalità di invio comportano l'esclusione della candidatura.
- 4.** A pena di nullità, la domanda dovrà essere regolarmente sottoscritta dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società.
- 5.** Pena l'esclusione, la domanda, redatta in conformità all'Allegato "A", in regola con le disposizioni normative di imposta di bollo dovrà essere corredata da:
- a.** documento di riconoscimento in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
 - b.** attestazione dei requisiti di ammissibilità rilasciato da uno studio di commercialista (Allegato "B") o in alternativa autocertificazione del possesso dei requisiti (Allegato "B_1");
 - c.** relazione contenente la descrizione degli interventi per i quali si richiede il finanziamento secondo quanto previsto dall'art. 5 del presente bando, corredata, dall'indicazione dei costi sostenuti (pezze giustificative) - (Allegato "C" da produrre direttamente a cura dell'interessato).
- 6.** Le dichiarazioni mendaci, circa il possesso dei requisiti di cui al precedente comma, saranno oggetto di segnalazione alle competenti Autorità giudiziarie. Le dichiarazioni rese dagli istanti, nell'ambito del presente intervento, saranno oggetto di verifica a campione da parte dei competenti organi di controllo dell'Amministrazione finanziaria.
- 7.** È ammissibile una sola richiesta di contributo. Qualora risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini, che annullerà e sostituirà quella precedentemente inviata.

ARTICOLO 9 –VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

La valutazione delle istanze verrà effettuata con le modalità di seguito descritte.

Ricevibilità e ammissibilità

- 1.** Il Responsabile del Procedimento procede alla verifica dei requisiti di ricevibilità volta ad accertare la regolarità formale dell'istanza mediante la verifica della:
- presentazione entro i termini di scadenza di cui all'articolo 8 comma 2;
 - presenza della domanda, redatta in conformità all'Allegato A e firmata dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
 - presenza di documento di identità in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o del legale rappresentante in caso di società;
 - presenza dell'attestazione dei requisiti di ammissibilità (All. "B") o in alternativa dell'autocertificazione del possesso dei requisiti (All. "B_1");
 - presenza della Relazione descrittiva dell'intervento corredata dai costi sostenuti (pezze giustificative).

Non è da considerare causa di esclusione la parziale mancanza di elementi formali a

corredo della domanda, che potrà essere integrata su richiesta del responsabile del procedimento. Infatti, qualora uno o più documenti, ancorché prodotti, necessitino di perfezionamento, il Comune assegna un termine per la presentazione di chiarimenti/integrazioni.

Istanze ammissibili

2. Al termine della verifica di ricevibilità e ammissibilità, il Responsabile del Procedimento procede a stilare l'elenco delle istanze ammissibili a contributo e di quelle irricevibili/inammissibili e trasmette tale elenco alla Commissione Comunale di cui all'art. 6 co. 2 appositamente costituita con determinazione del Responsabile del Servizio amministrativo per la fase della valutazione;
3. Qualora le risorse disponibili siano inferiori a quelle spettanti alle istanze ammissibili, la Commissione provvederà a dare corso ad una procedura valutativa utilizzando i seguenti criteri:
 - a) Entità economica dell'investimento ed in subordine, in caso di parità, la priorità nella presentazione dell'istanza;
4. Qualora, invece, le risorse disponibili siano superiori a quelle spettanti alle istanze ammissibili, l'amministrazione si riserva la possibilità di incrementare il contributo proporzionalmente alle spese sostenute in base alle risorse disponibili.
5. Al termine della procedura valutativa, la Commissione procede a stilare l'elenco delle istanze ammesse a contributo, di quelle ammissibili e non finanziabili per carenza di risorse e di quelle irricevibili/inammissibili.

La conclusione dell'attività istruttoria e della valutazione di merito deve avvenire entro il termine di 60 giorni dal suo avvio, fatta salva la necessità di prolungare tale termine come conseguenza della numerosità e complessità delle domande pervenute.

ARTICOLO 10 – PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI CONSEGUENTI ALL'ISTRUTTORIA

1. Il Responsabile del Procedimento, ricevuti gli esiti definitivi sulla valutazione delle domande di ammissione da parte della Commissione, con appositi provvedimenti approva l'elenco delle domande:
 - ammesse a contributo;
 - ammissibili e non finanziabili per carenza di risorse;
 - irricevibili/inammissibili con indicazione delle motivazioni per le quali le domande non sono da considerare ricevibili/ammissibili.
2. I provvedimenti amministrativi adottati, riguardanti gli esiti del presente Avviso, saranno pubblicati sul sito del Comune al link: <http://www.comune.bellino.cn.it> e su Amministrazione Trasparente – sottosezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici”.
3. La pubblicazione di detti provvedimenti ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

4. Ai soggetti proponenti le istanze ammesse a finanziamento è data comunicazione scritta, tramite PEC/RACCOMANDATA dell'ammontare dell'importo del contributo riconosciuto, previa interrogazione del Registro Nazionale degli aiuti di Stato (RNA), istituito ai sensi dell'articolo 52 della L. n.234/2012 ed adeguato ai sensi dell'art. 69 del D. L. 19 maggio 2020 n. 34.

5. Entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione, per consentire la conferma della registrazione sul RNA, il beneficiario, pena la decadenza dai benefici, deve confermare con apposita comunicazione la volontà di accettare il contributo.

6. A ciascun intervento sarà assegnato un "Codice unico di progetto" (CUP), che sarà comunicato dal Comune.

ARTICOLO 11 – MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. La liquidazione del contributo è effettuata in un'unica soluzione, mediante accredito sull'IBAN del conto corrente bancario o postale del beneficiario dichiarato in domanda, a seguito dell'approvazione degli elenchi delle domande ammesse.
2. Il contributo è soggetto alla ritenuta fiscale del 4% ex art. 28 co. 2 del D.P.R. 29/09/1973 N. 600 ed è concesso nel rispetto della normativa sugli aiuti alle imprese come indicato all'art. 3 del presente avviso.

ARTICOLO 12 – GESTIONE DELL'INTERVENTO

1. La gestione del presente intervento avverrà ad opera del Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di BELLINO supportato da idonea assistenza tecnica.

ARTICOLO 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

1. Il presente Avviso ed i relativi allegati (Allegato A, Allegato B e Allegato B_1) sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune.
2. Ulteriori informazioni sulla presente procedura potranno essere richieste tramite invio all'indirizzo mail: info@comune.bellino.cn.it oppure telefonando al numero 0175/95110.
3. Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003 e nel GDPR Reg. UE 2016/679 per finalità unicamente connesse alla procedura di manifestazione di interesse in essere. Il titolare del trattamento è il Comune nella persona del suo Sindaco pro-tempore; il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio Amministrativo – Brun Laura.

ARTICOLO 14 – OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO

1. Il Beneficiario del finanziamento è tenuto a:

- a) archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria sede, nel rispetto dell'art. 140 del Reg. 1303/2013, che consente la conservazione dei documenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
- b) fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al presente avviso;
- c) presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
- d) rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo di cui al successivo Articolo 15;
- e) comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
- f) rispettare la normativa in tema di pubblicità e informazione;
- g) conservare, nel fascicolo dell'operazione, l'originale della marca da bollo utilizzata per inserire il numero di serie sulla "Domanda di ammissione al finanziamento" trasmessa in modalità telematica.

ARTICOLO 15 – CONTROLLI E MONITORAGGIO

1. Le dichiarazioni rese dagli istanti nell'ambito del presente intervento saranno oggetto di verifica a campione da parte degli organi di controllo dell'Amministrazione competente.

ARTICOLO 16 - REVOCHE

1. Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco, o non produca i documenti richiesti nel termine di 30 giorni dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, si procederà alla revoca d'ufficio del contributo.

2. Nel caso in cui, a seguito dei controlli, si verifichi che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca totale delle agevolazioni.

3. Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso si provvederà anche al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

ARTICOLO 17 – INFORMAZIONI PER LE PROCEDURE DI ACCESSO

1. In osservanza dell'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche, si comunica quanto segue:

-il procedimento sarà avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento delle domande. Nessuna comunicazione ulteriore verrà data in ordine alla fase di avvio del procedimento;

-gli atti del presente procedimento potranno essere visionati presso:

Comune di Bellino.

2. Le determinazioni adottate a conclusione del presente procedimento potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso in opposizione o ricorso al TAR, rispettivamente, entro 30 giorni o entro 60 giorni dalla notifica delle stesse o comunque dalla conoscenza del loro contenuto.

ARTICOLO 18 - TUTELA DELLA PRIVACY

1. Per la tutela del diritto alla riservatezza trovano applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e al Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (GDPR).

ARTICOLO 19 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Il titolare del procedimento è il Comune di BELLINO.
Il Responsabile del Trattamento e Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa Brun Laura.
Le informazioni sul procedimento potranno essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica: info@comune.bellino.cn.it.

ARTICOLO 20 - DISPOSIZIONI FINALI

1. L'Amministrazione si riserva, per motivi di pubblico interesse, la facoltà di annullare o revocare la presente procedura. In tal caso, i richiedenti non potranno avanzare alcuna pretesa di compenso o risarcimento.

2. Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Comune di BELLINO.

ARTICOLO 21 – ALLEGATI

Allegato A
Allegato B
Allegato B_1

Il Responsabile del procedimento



COMUNE DI BELLINO

PROVINCIA DI CUNEO

MARCA DA
BOLLO
€ 16,00

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO

per contributi a fondo perduto per spese di gestione, in attuazione del DPCM del 24 settembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 4 dicembre 2020

Il sottoscritto¹

Firmatario della domanda

nato

Luogo e data di nascita

residente

Comune, via – Prov. – CAP

codice fiscale

Codice fiscale personale

in qualità di

Legale rappresentante

dell'impresa²

Nome di: Impresa (ove ricorre)

con sede in

Comune, via – Prov. – CAP della sede legale/operativa

codice fiscale/partita IVA

Partita IVA

PEC – tel. – email

La PEC aziendale è obbligatoria

Iscritta al Registro Imprese di
(ove ricorre)

n. REA

il

Albo Imprese Artigiane
Codice ATECO

¹ Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare procura o copia autenticata della stessa).

² Indicare la ragione sociale.

CHIEDE

che l'importo concesso sia accreditato sul seguente conto corrente bancario o postale intestato all'impresa/lavoratore autonomo, individuato come conto corrente:

Bancario/Postale

C/C
n.

Intestato a

IBAN

PAESE	CIN	ABI	CAB	NUMERO DI CONTO CORRENTE

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

- di aver preso integrale visione *dell'Avviso pubblico per contributi a fondo perduto per spese di gestione, in attuazione del DPCM 24.09.2020 relativo ai commi 65-ter, 65-quater e 65-quinquies dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificati dal comma 313 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n.160 e dall'articolo 243 del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020;*
- di rientrare nella tipologia di soggetti beneficiari di cui all'articolo 4) dell'Avviso in quanto (barrare la casella pertinente):
 -
 -
 - di possedere i requisiti di ammissibilità di cui allo stesso articolo 4 del presente avviso
- che il regime fiscale dell'impresa è il seguente:
 - Regime Ordinario
 - Regime Ordinario Semplificato / Regime Semplificato
 - Regime Forfettario

DICHIARA, altresì

ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445

- di non essere impresa in difficoltà alla data del
- di non aver cessato l'attività alla data del
- che l'impresa non ha usufruito di benefici considerati illegali o incompatibili dalla Commissione Europea, ovvero di averli restituiti o bloccati in un conto particolare;
- che l'impresa non è debitrice nei confronti del Comune.....

ALLEGA

- Fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità;
- Attestazione dei requisiti di ammissibilità rilasciato da uno Studio di Commercialista (Allegato

B) o in alternativa autocertificazione del possesso dei requisiti (Allegato B_1)

Relazione descrittiva (Allegato C).

Data, timbro e firma del legale rappresentante

_____, li _____

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)

Il sottoscritto, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati", manifesta il consenso a che il Comune di Bellino proceda al trattamento, anche automatizzato, dei dati personali e sensibili, ivi inclusa la loro eventuale comunicazione/diffusione ai soggetti indicati nella predetta informativa, limitatamente ai fini ivi richiamati.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, si allega copia di documento di identità in corso di validità

tipo	Tipo di documento di identità valido – Es. Carta di Identità
n.	Numero del documento di identità indicato
rilasciato da	Ente che ha rilasciato il documento di identità indicato
il	Data di rilascio del documento di identità indicato
Luogo e Data	

Data, timbro e firma del legale rappresentante

_____, li _____

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)



COMUNE DI BELLINO

PROVINCIA DI CUNEO

ALLEGATO B

AVVISO PUBBLICO

per contributi a fondo perduto per spese di gestione, in attuazione del DPCM del 24 settembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 4 dicembre 2020

Attestazione dei requisiti di ammissibilità

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ prov. (____) il _____
residente a _____ prov. (____)
alla via _____ numero _____ CAP _____
con studio professionale in _____ via _____ n. _____
iscritto/a all'Albo professionale/Ruoli dei _____
di _____ al n. _____ dal ____/____/____,

o in alternativa

Il Centro/Associazione/Società _____
iscritto/registrato a _____ al n. _____
nella persona dell'amministratore/legale rappresentante pro tempore _____
nato/a a _____ prov. (____) il _____
residente a _____ prov. (____)
alla via _____ numero _____ CAP _____

in seguito all'incarico conferitogli da (specificare ragione sociale impresa/nominativo lavoratore autonomo)
_____ con sede legale in _____ via _____ e in
relazione all'Avviso pubblico per contributi a fondo perduto per spese di gestione, in attuazione del
DPCM 24.09.2020 relativo ai commi 65-ter, 65-quater e 65-quinquies dell'articolo 1 della legge 27

dicembre 2017, n. 205, così come modificati dal comma 313 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n.160 e dall'articolo 243 del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020,

ATTESTA CHE

- L'impresa _____ rientra nella tipologia di soggetti beneficiari di cui all'articolo 4 del suddetto Avviso
- L'impresa _____ richiede i contributi per le finalità previste tra gli ambiti di intervento di cui all'articolo 5 del suddetto Avviso.

Luogo e data _____

Il Soggetto abilitato¹

(timbro e firma)

¹ Allegare copia di un documento di identità in corso di validità del firmatario, avendo cura che tale copia sia leggibile.



COMUNE DI BELLINO

PROVINCIA DI CUNEO

ALLEGATO B_1

AVVISO PUBBLICO

per contributi a fondo perduto per spese di gestione, in attuazione del DPCM del 24.09.2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 4.12.2020

Autocertificazione

possesso dei requisiti di ammissibilità

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ prov. (____) il _____
residente a _____ prov. (____) alla via _____
numero _____ CAP _____ C.F. _____
in qualità di _____
dell'impresa _____
con sede in _____ Via _____ n. _____
codice fiscale / partita IVA _____
PEC – tel. – mail _____
Iscritta al registro delle imprese di _____ n. REA _____ il _____
Albo imprese artigiane (Codice ATECO) _____
iscritto/a all'Albo professionale/Ruoli dei _____
di _____ al n. _____ dal ____/____/____,

in relazione all'Avviso pubblico per contributi a fondo perduto per spese di gestione, in attuazione del DPCM 24.09.2020 relativo ai commi 65-ter, 65-quater e 65-quinquies dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificati dal comma 313 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n.160 e dall'articolo 243 del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020,

ATTESTA CHE

• L'impresa _____ rientra nella tipologia di soggetti beneficiari di cui all'articolo 4 del suddetto Avviso

• L'impresa _____ richiede i contributi per le finalità previste tra gli ambiti di intervento di cui all'articolo 5 del suddetto Avviso.

Luogo e data _____

(timbro e firma)¹

_____ ¹ Allegare copia di un documento di identità in corso di validità del firmatario, avendo cura che tale copia sia leggibile.