



COMUNE DI BELLINO

PROVINCIA DI CUNEO

Indirizzo: Borgata Pleyne 12020 Bellino Codice fiscale – Partita IVA 00534820048
Tel 0175-95110 Fax 0175-956900 e-mail:comune.bellino@tiscali.it

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 73 DEL 13.11.2013

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE UTILIZZO MEZZO PROPRIO AI DIPENDENTI COMUNALI – DETERMINAZIONI

IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Premesso che i Dipendenti di questo Ente, svolgono la propria attività istituzionale, provenendo da Comuni differenti o risiedendo nello stesso Comune, ricoprono mansioni diverse su orari diversi, e alcuni degli stessi potrebbero svolgere funzioni in Convenzione con altri Enti;

considerato che:

- il Comune di Bellino non ha in dotazione mezzi sufficienti per il trasporto di persone;
 - i Dipendenti di questo Ente, indistintamente dal loro luogo di residenza abituale, risultano spesso incaricati anche nelle ore di servizio, a corsi di formazione e/o aggiornamento o missioni presso altri Comuni della Regione o Enti di vario genere, in ragione delle mansioni svolte e dei compiti assegnati; possono effettuare, durante od oltre l'orario di servizio, trasferimenti fuori dal proprio ufficio anche nell'ambito comunale, provinciale, regionale e nazionale;
 - nel caso in cui il mezzo in dotazione non risulti disponibile e/o utilizzabile, i Dipendenti comunali siano costretti ad utilizzare un mezzo proprio;
 - per i Dipendenti, sono costretti ad utilizzare un veicolo proprio per raggiungere la sede di servizio, o per servizio avviarsi alla sede preposta in essere, diversa dalla propria residenza, in quanto non esistono mezzi di collegamento a livello pubblico compatibili con l'orario di lavoro ;
- ravvisandosi nella fattispecie, un diritto/dovere connesso al rapporto di lavoro di pubblico impiego.
- Visto il D.lgs. 267/2000;
- Visto il C.C.N.L - Comparto Regioni Enti Locali - attualmente in vigore a cui si fa rinvio;

- Visto gli art. 1720 2° comma e 2041 del Codice Civile.

AUTORIZZA

- 1) I Dipendenti di questo Ente, ad utilizzare sia ai fini istituzionali che per il trasferimento dalla propria residenza alla sede di servizio con un mezzo proprio, compresi i trasferimenti fuori del proprio ufficio, in occasione di incarichi (Convenzioni con altri Comuni o Enti), missioni, corsi ecc anche al di fuori del territorio comunale, nel caso non sia disponibile o utilizzabile il veicolo di proprietà comunale in dotazione allo stesso.
- 2) L'utilizzo di un veicolo proprio nel caso in cui comporti o non comporti indennità chilometrica per l'Amministrazione Comunale.
- 3) La predisposizione di idonea documentazione tipo per la disciplina degli incarichi esterni, tabelle, missioni, ecc da utilizzare ogni volta ricorrano le condizioni ed i presupposti di cui all'art. 1) del presente documento.

IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
FLESIA CAPORCINO Dr. Paolo



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data 15 NOV. 2013 e per quindici giorni consecutivi.

Bellino, li 15 NOV. 2013



IL MESSO COMUNALE
MARTIN Bernardo