COMUNE DI BELLINO

PROVINCIA DI CUNEO

Indirizzo: Borgata Pleyne **12020 Bellino** Codice fiscale – Partita IVA 00534820048
Tel 0175-95110 Fax 0175-956900 e-mail:comune.bellino@tiscali.it

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 87 DEL 31.12.2012

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESE DI VIAGGIO AL SEGRETARIO COMUNALE – 4^ TRIMESTRE 2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 23.03.2012 immediatamente eseguibile, con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione esercizio 2012, il Bilancio Pluriennale 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica 2012/2014;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 19.06.2009 avente ad oggetto "Individuazione aree delle posizioni organizzative e determinazione della retribuzione di posizione" e il successivo Decreto Sindacale n. 6 del 19.06.2009;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 26.03.2012 avente ad oggetto: "Attribuzioni di risorse ai responsabili dei Servizi - Provvedimenti";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 24.06.2004 con la quale veniva approvata la Convenzione per il servizio associato di Segreteria tra i comuni di Venasca – Isasca – Valmala e Bellino, e la DCC n. 30 del 30.09.2009 con la quale veniva rinnovata per ulteriori 5 anni la convenzione di che trattasi;

Richiamata la nota n. 4349 del 22.08.2009 del Comune di Venasca, Comune Capoconvenzione, con la quale comunicava, a far data del 22.08.2009, la presa di servizio presso la Segreteria Convenzionata Venasca-Isasca-Valmala e Bellino della D.ssa MANFREDI Mariagrazia;

Visto l'art. 6 della Convenzione stipulata in data 15/01/2010 nella quale si prevede espressamente il rimborso, nei confronti del Segretario Comunale, delle spese di viaggio in base all'indennità chilometrica stabilita periodicamente dall'Automobile Club d'Italia ovvero con diverse quantificazioni stabilite sulla base di eventuali specifiche disposizioni di legge;

Visti, la nota della Prefettura UTG di Torino prot. n. 27083 del 27/05/2011 e "Decreto del Presidente dell'Unità di Missione prot. n. 25402 del 17/05/2011 – Rimborso spese di viaggio" con i quali vengono comunicati le diverse modalità ed il diverso criterio di calcolo del rimborso delle spese di viaggio per i segretari comunali in convenzione ai quali deve ritenersi attribuibile solo un'indennità chilometrica pari ad 1/5 del costo della benzina verde per ogni chilometro;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Vista la nota del 28.12.2012 assunta al prot. dell'Ente in data 29.12.2012 al n. 3533 relativa ai viaggi effettuati dal Segretario Comunale Manfredi Dr.ssa Mariagrazia, nel periodo dal 01.10.2012 al 28.12.2012 per recarsi presso il Comune di Bellino per l'esercizio delle proprie funzioni, e precisamente:

- 4 – 8 – 15 – 26 ottobre 2012
- 7 – 12 – 19 - 30 novembre 2012
- 10 – 17 – 28 dicembre 2012

Dato atto che, i viaggi indicati nella nota del 28.12.2012 sono stati dal Comune di Venasca, capoconvenzione, e che rispetto a questo Comune è pari a 37 Km;

Attestata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 così come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174;

Acquisito il parere favorevole espresso sotto il profilo della regolarità contabile dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis soprarichiamato;

Visto il D. Lgs 267/2000 ed in particolare gli l'art. 183 e 184

D E T E R M I N A

1. Di impegnare e liquidare a favore della Dott.ssa MANFREDI Mariagrazia Segretario Comunale della segreteria convenzionata di cl. IV^ dei comuni di Venasca, Isasca, Valmala e Bellino la somma complessiva di € 290,89, quale rimborso spese viaggio per l'esercizio delle proprie funzioni per il periodo 01.10.2012 – 28.12.2012 così determinato:
   n. 11 x 74 Km = Km 814 x € 1,786818181 x 1/5 = **€ 290,89**

2. Di imputare la somma complessiva di € 290,89 al codice 1.01.02.03 Cap. 31/1 denominato: "Rimborso spese al personale" del Bilancio 2012 che presenta la necessaria disponibilità;
3. Di trasmettere copia del presente atto di determinazione al responsabile del servizio finanziario per opportuna conoscenza e per i provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
BRUN Laura

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174.

Bellino, lì 31.12.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
BRUN Laura

UFFICIO RAGIONERIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000.

Bellino, lì 31.12.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
GALLIAN Alfredo

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174.
Bellino, lì 31.12.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
GALLIAN Alfredo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data 14 GEN. 2013 e per quindici giorni consecutivi.

Bellino, lì 14 GEN. 2013

IL MESSO COMUNALE
MARTIN Bernardo