



# COMUNE DI BELLINO

## PROVINCIA DI CUNEO

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 11**

**OGGETTO: SUPPORTO PER RISCOSSIONE COATTIVA – INDIRIZZO**

L'anno **duemilasedici** addì **sette** del mese di **marzo** con inizio seduta alle ore 16,50 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, risultano presenti - assenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto come dal seguente prospetto:

PRESENTI    ASSENTI

1	MUNARI Mario	SINDACO	X	
2	GALLIAN Alfredo Marco	VICESINDACO	X	
3	PEYRACHE Paolo	ASSESSORE	X	
	TOTALE		3	/

Ai sensi dell'art.97, comma 4 lett. a) del Decreto legislativo n. 267/2000 partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale FLESIA CAPORGNO Dr. Paolo che provvede alla redazione del presente verbale. Assume la presidenza il Sig. MUNARI Mario nella sua qualità di Sindaco.

Il Presidente riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- La riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali può essere effettuata tramite ruolo ai sensi del d. lgs. 112/99 oppure tramite ingiunzione fiscale ai sensi del R.D. 639/1910;
  - Il riordino del sistema della riscossione delle entrate degli enti locali di cui all'art. 8 comma 4 D.L. 174/2012 e dall'art. 53 D.L. n. 69/2013 non ha ancora avuto attuazione;
  - È venuto meno l'affidamento a GEC spa, in relazione alla cessazione dell'attività della medesima, con restituzione al Comune dei relativi dati informatici;
  - È necessario procedere, in forma sperimentale, con la procedura dell'ingiunzione fiscale ai sensi del R.D. n. 639/2010, alla riscossione di una limitata lista di crediti insoluti in materia di Tarsu, Tares e Tari;
  - stante l'assenza di risorse umane all'interno dell'ente da destinare e specializzare all'esperimento delle procedure esecutive, è necessario avvalersi di soggetto esterno quale supporto nella fase precontenziosa della riscossione;
  - l'ente dispone di due sole unità di personale, delle quali una (svolgente sia attività impiegatizia sia attività esterna) sarà collocata a riposo dal 1.7.2016, e l'altra è totalmente oberata dalle attività ordinarie di gestione dell'ente, per cui non vi è la possibilità di specializzarla anche per queste incombenze, che richiedono invece professionalità specifica;
  - non vi sono convenzioni attive su CONSIP aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con l'affidamento in oggetto; per celerità procedimentale, in rapporto all'esigenza di economicità dato l'esiguo importo dell'affidamento (inferiore a 1000 euro), si rientra nella fascia d'esenzione rispetto a servizi su MEPA (i servizi ivi presenti peraltro richiedono RDO con procedura più complessa rispetto ad affidamento diretto);
  - è necessario emanare direttiva per affidamento a soggetto esterno;
  - l'ANAC, con parere n. 90 del 27.5.2015, ha chiarito come le prestazioni contrattuali di mero supporto all'accertamento e al recupero tributi, non richiedano l'iscrizione all'albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione ed accertamento;
  - in considerazione della sperimentazione in questione, e del fatto che l'Unione montana, per quanto costituita, ancora non ha avviato iniziative in questo ambito, il Comune deve provvedere autonomamente, avvalendosi delle previsioni del regolamento per i servizi in economia;
  - il valore economico della prestazione si può ipotizzare, sulla base delle pratiche giacenti, in meno di 1000,00 euro;
  - con atti a parte si procederà a valutare anche l'intervento di legale;
- Acquisiti i pareri, favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi dai responsabili dei servizi, ai sensi dell'art. 49 del d. lgs. N. 267/2000,
- Ad unanimità,

**DELIBERA**

- 1) Di disporre direttiva per affidare a titolo sperimentale a soggetto esterno, il servizio di supporto all'ufficio comunale nella fase precontenziosa e in quella esecutiva-giudiziale in relazione al recupero in fase coattiva di crediti insoluti, derivanti da Tarsu, Tares, Tari, attualmente giacenti, ed individuabili nel database reso da GEC spa, limitatamente alle sole pratiche per le quali il Comune riterrà necessario il supporto della società;
- 2) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ad unanimità, in considerazione dell'urgenza inerente alla necessità di disporre la riscossione.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to MUNARI Mario

Il Segretario Comunale  
F.to FLESIA CAPORGNO Dr. Paolo

---

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del comune per quindici giorni consecutivi e cioè dal 15 MAR, 2016 al 30 MAR, 2016  
Opposizioni.....N.N.

reg.n. Il messo comunale



Il Segretario Comunale

Data 15 MAR, 2016

*MB.*

*[Signature]*

---

ESTREMI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il 09 APR, 2016 ai sensi del D.Lgs 267/2000.

Data 09 APR, 2016



Il Segretario Comunale

---

Per copia conforme all'originale rilasciata in carta libera per uso amministrativo.

il 15 MAR, 2016



Il Segretario Comunale

*[Signature]*

---